

حدود وظایف و مقررات مربوط به مسئولین فنی و صاحبان مراکز تولیدی طبق آئین نامه اجرایی ماده ۸ و ۹ قانون مواد

خوردنی، خوراکی، آشامیدنی و آرایشی، بهداشتی

مسئول فنی: به فردی اطلاق می شود که دارای شرایط لازم جهت کنترل و نظارت بر تولید در کارگاهها و کارخانجات با مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی صنایع غذایی و سایر رشته های مرتبط با صنعت غذا بوده و نیز به تایید کمیته فنی و قانونی رسیده باشد. موسسات مشمول قانون، لازم است در زمان اخذ پروانه بهره برداری از وزارت بهداشت دارای مسئول فنی تایید شده از طرف اداره کل نظارت بر مواد غذایی و بهداشتی بوده و پروانه مسئولیت فنی را اخذ نموده باشد.

وظایف مسئول فنی عبارتست از:

- ۱- مسئول فنی باید بصورت فعال در ساعات تولید و بسته بندی در کارخانه حضور داشته باشد و امور مربوطه را نظارت و سرپرستی نماید در غیر اینصورت پروانه اش به مدت سه ماه لغو می گردد. در صورتیکه مسئول فنی در دوره های آموزشی، سمینارها و گردهمایی مسئولین فنی شرکت می نماید، لازمست موضوع با هماهنگی دانشگاه علوم پزشکی مربوطه بوده و منحصرأ با تعیین جانشین موسسه اجازه فعالیت دارد.
- ۲- ابلاغ به موقع جهت تمدید پروانه های به مدیر عامل کارخانه و در صورت عدم اقدام وی مراتب را به اداره نظارت بر مواد غذایی، آرایشی و بهداشتی دانشگاه مربوطه گزارش نماید.
- ۳- مسئول فنی پس از ارائه استعفانامه به صورت کتبی به کارفرما و تایید وی و تحویل رونوشت به اداره نظارت دانشگاه مربوطه تا معرفی فرد واجد شرایط که نمی بایست از یک ماه بیشتر شود کماکان عهده دار مسئولیت فنی موسسه مورد نظر می باشد.
- ۴- با توجه به آیین نامه اجرایی ماده ۷ قانون مسئولین فنی باید دارای یکسال سابقه کار و تجربه در یکی از موسسات علمی یا تحقیقاتی و یا صنعتی یا آزمایشگاهی در رشته مربوط باشد و در غیر اینصورت تعهد نماید که ضمن انجام کار دوره یکساله تعلیماتی را که به این منظور از طرف وزارت بهداشت دائر خواهد شد با موفقیت بگذراند.
- ۵- کنترل بهداشتی و کیفی کلیه بخشهای مرتبط با تولید شامل: سالن تولید، انبار مواد اولیه، انبار محصول نهایی که با مسئولیت سرپرستان هر قسمت انجام وظیفه می نماید همچنین کنترل بهداشتی کارگران و دستگاههای تولید.
- ۶- آئین نامه اجرایی ماده ۷ قانون مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی صراحت دارد که مسئول فنی می بایست:
الف: در موقع ساختن و ترکیب موارد مورد نظر شخصا حضور داشته و امور مربوطه را نظارت و سرپرستی نماید.
ب: نظارت فنی و بهداشتی خود را کتبی به کارفرما گزارش دهد و کارفرما موظف به انجام نظر فنی و بهداشتی دانشگاه مربوطه اطلاع می دهد تا رسیدگی و تصمیم لازم اتخاذ شود.
- ۷- ماده ۹ آئین نامه اجرایی فوق الذکر اعلام می دارد که مسئول فنی حق واگذاری پروانه مسئولیت فنی خود را به شخص دیگری ندارد و در صورت بیماری یا مسافرت و غیبت او کارفرما موظف است به جای مشارالیه یک نفر واجد شرایط را به وزارت بهداشت (دانشگاه علوم پزشکی مربوطه) معرفی نماید.
- ۸- پروانه بهره برداری و مسئولیت فنی متخلفین از آیین نامه (آیین نامه ماده ۷ قانون مواد خوراکی و آشامیدنی جز در مورد بند الف ماده ۸ که حکم خاصی دارد) برای بار اول به مدت یک ماه و در صورت تکرار به مدت سه ماه لغو خواهد شد در صورت لغو پروانه مسئول فنی کارفرما موظف است فوراً مسئول فنی دیگری معرفی نماید (ماده ۱۱ آئین نامه ماده ۷)
- ۹- قانون تعزیرات مواد خوردنی و بهداشتی مصوب ۱۳۶۷ مجمع تشخیص مصلحت نظام در خصوص مجازات در صورت عدم حضور مسئول فنی در زمان تولید و بسته بندی:

مرتبه اول: تعطیل تولید تا حضور مسئول فنی و اخطار کتبی با درج در پرونده

مرتبه دوم: علاوه بر مجازاتهای مرتبه اول - ضبط کالای تولیدی به نفع دولت

مرتبه سوم : علاوه بر مجازاتهای مرتبه اول - جریمه نقدی تا مبلغ یک میلیون ریال

مرتبه چهارم : تعطیل واحد تولیدی تا یکسال

۱۰- ماده ۲۲ قانون تعزیرات حضور مسئول فنی در کلیه مراحل تولید الزامی بوده و مسئول فنی باید نظارت دائم در امر تولید داشته باشد.

تخلف از این امر جرم بوده و متخلف به مجازاتهای زیر محکوم می شود .

مرتبه اول : اخطار کتبی و درج در پرونده مسئول فنی

مرتبه دوم : علاوه بر مجازاتهای مرتبه اول جریمه نقدی تا مبلغ یکصد هزار ریال

مرتبه سوم : جریمه نقدی تا مبلغ پانصد هزار ریال

مرتبه چهارم : تعلیق پروانه مسئول فنی تا شش ماه

۱۱- تایید بهداشتی و کیفی و صدور مجوز ورود اولیه به کارخانه و مجوز محصول نهایی از کارخانه توسط مسئول فنی انجام می گردد.

۱۲- آزمایشگاه کنترل بهداشتی و کیفی کارخانه زیر نظر مسئول فنی انجام وظیفه می نماید .